



CITTA' di CORIGLIANO- ROSSANO

87064 Provincia di Cosenza

1° SETTORE Politiche Sociali e Istruzione

pec: protocollo.coriglianorossano@asmepec.it

AVVISO PUBBLICO

Per la presentazione di domande per la partecipazione ad un centro polivalente per giovani e adulti con disturbo dello spettro autistico ed altre disabilità con bisogni complessi nella Regione Calabria, di cui all'Avviso Pubblico prot. n. 19513 del 24/2/2022 e DGR 571/2021.

Art.1

Definizione del servizio

Il centro polivalente per giovani e adulti con disturbo dello spettro autistico ed altre disabilità persegue la finalità di attivare territorialmente le risposte più appropriate per il progetto di vita di cui ai principi cardine dell'istituto ex art. 14 della Legge 328/2000 e art. 6 della Legge Regionale 23/2003 di un giovane e adulto che presenta una condizione di disabilità entro un quadro diagnostico di disturbo dello spettro autistico o altro bisogno la cui complessità richiede approcci altamente integrati, prioritariamente a livello sociale, oltre che a livello socio-sanitario, politiche innovative e risposte personalizzate.

Art. 2

Requisiti di accesso

Possono presentare domanda per accedere al servizio i nuclei familiari, anche mono-personali, in cui siano presenti persone **dai 14 ai 40 anni con disturbo dello spettro autistico e altre disabilità con**

bisogni complessi, che siano autosufficienti e non allettati, residenti in uno dei Comuni dell'Ambito di Corigliano Rossano, Acri, Trebisacce, Cariatì alla data di presentazione della domanda, che intendano accedere alla struttura di seguito indicata:

Centro diurno socio-assistenziale per persone con disabilità autorizzato e accreditato che abbia organizzato un centro polivalente per giovani e adulti con disturbo dello spettro autistico ed altre disabilità con bisogni complessi;

e che siano in possesso di:

-certificato di malattia che attesti lo stato di disabilità rilasciato da struttura pubblica;

-certificato ai sensi dell'art. 3, comma 3 legge 104/92;

-ISEE SOCIO-SANITARIO in corso di validità, eventualmente necessario al fine di stilare una graduatoria di accesso al beneficio.

Art. 3

Documentazione, Modalità e Termini per la presentazione dell'istanza

Ove ricorrano i requisiti di accesso indicati al precedente art. 2, i nuclei familiari, anche mono personali, possono presentare istanza di accesso al servizio.

Il referente del nucleo familiare, presenta:

1) **l'istanza di accesso** al servizio sottoscritta e compilata sul modello predisposto dall'Ambito Territoriale, a mano o a mezzo A/R al seguente indirizzo: Piazza Santi Anargiri N. 4, 87064 a. u. di Rossano, Corigliano-Rossano (CS), oppure a mezzo pec: protocollo.coriglianorossano@asmepec.it, entro il 4/10/2022, corredata dalla seguente documentazione:

2) Fotocopia sottoscritta del **documento di riconoscimento** del beneficiario del servizio nonché del caregiver;

3) copia del **certificato di malattia** che attesti lo stato di demenza rilasciato da struttura pubblica;

4) copia del certificato ai sensi dell'art. 3, comma 3 legge 104/92;

4) **ISEE socio sanitario**;

Successivamente alla presentazione delle istanze, l'ufficio dei servizi sociali valuterà l'ammissibilità in base al possesso dei requisiti formali.

Art. 4**Durata del Beneficio**

Il beneficio potrà decorrere successivamente alla data di sottoscrizione della convenzione tra il Comune capofila dell'ambito territoriale ed il Soggetto gestore del Centro Polivalente ed avrà una durata massima non superiore a 24 mesi.

Art. 5**Motivi di non ammissibilità della domanda e di esclusione**

La domanda è inammissibile qualora:

- presentata da soggetto non in possesso dei requisiti di accesso di cui all'art. 2 del presente Avviso;
- pervenuta in forme diverse da quelle indicate nel presente avviso;
- la documentazione non è presentata nei termini prescritti.

Saranno escluse le domande cui consegua la rinuncia espressa da parte del nucleo familiare interessato ovvero quelle cui non consegua, senza giustificazioni, l'effettiva fruizione del servizio per 30 giorni consecutivi.

Art. 6**Criteri di priorità e ammissione al beneficio**

Oltre la sussistenza della certificazione che attesti la condizione di gravità, di cui all'art. 3 comma 3 della legge 104/92, la complessità del bisogno è elemento che esita da una valutazione multidimensionale in cui vengono considerati diversi fattori, compreso il profilo di funzionamento formulato su base ICF e valutazioni relative ai facilitatori e alle barriere ambientali.

L'accesso al Centro polivalente è determinato da un processo di collaborazione tra i servizi pubblici di presa in carico e il Centro medesimo.

L'eleggibilità e la priorità per l'accesso al Centro polivalente è valutata in ragione della maggiore opportunità e urgenza di coordinamento delle risposte, anche al fine di scongiurare percorsi istituzionalizzanti. La valutazione all'accesso sarà congiuntamente elaborata dall'ente gestore del Centro polivalente, i servizi sociali comunali integrati con i servizi sanitari competenti che provvederanno, inoltre, alla stesura di un Piano Assistenziale Individualizzato.

La valutazione terrà in considerazione:

- il profilo di funzionamento della persona, la fase di vita e gli elementi contestuali del caso;

- il sistema di presa in carico esistente, la qualità dei percorsi in essere e la soddisfazione della persona e del suo nucleo familiare.

Qualora all'esito delle valutazioni effettuate con i criteri suddetti, dovessero esserci situazioni di parità si farà riferimento all' ISEE SOCIO SANITARIO, a parità di ISEE si darà priorità all'utente più giovane.

Si specifica che non è prevista compartecipazione a carico dei richiedenti.

Art. 7

Modalità di attuazione e fruizione del servizio

Il richiedente potrà iniziare a frequentare il centro polivalente, successivamente all'approvazione della graduatoria - qualora risulti ammesso nella stessa in posizione utile rispetto alla disponibilità dei posti- nonché alla stipula della convenzione tra il Comune capofila ed il centro diurno che eroga il servizio di Centro Polivalente. I beneficiari saranno avvisati con una specifica comunicazione da parte del Comune.

Art. 8

Istruttoria e convalida delle domande

Successivamente alla presentazione delle istanze, l'ufficio dei servizi sociali valuterà l'ammissibilità delle stesse in base al possesso dei requisiti formali ex art. 2 e alla completezza della documentazione prodotta.

In un secondo momento i servizi sociali comunali integrati con i servizi sanitari competenti e il Centro Polivalente continueranno l'istruttoria con la valutazione delle domande secondo le modalità indicate nell'art. 6

L'istruttoria si conclude con l'adozione di provvedimento dirigenziale riportante la graduatoria degli ammessi o meno. Il richiedente sarà informato sull'esito dell'istruttoria attraverso comunicazione diretta.

L'ammissione genera il diritto dell'utente a frequentare il Centro Polivalente.

Qualora a seguito dell'approvazione della graduatoria definitiva o in corso di fruizione del servizio, dovessero intervenire eventuali revoche, rinunce o ritiri dal beneficio stesso, il RUP procederà allo scorrimento della graduatoria definitiva e all'ammissione di eventuali utenti in lista d'attesa, nel limite dei posti disponibili.

Art. 9**Dotazione finanziaria della misura**

Il presente Avviso trova copertura a valere sulla DGR 571/2021 che prevede una dotazione finanziaria di € 164.898,84.

Art. 10**Controlli**

I soggetti, utilmente collocati in graduatoria, potranno essere sottoposti ad accertamenti e controlli, per come previsto dalla normativa vigente, relativamente a quanto dichiarato in sede di autocertificazione disponendo, nei casi accertati di falsa dichiarazione, la denuncia all'Autorità Giudiziaria.

Art. 11**Rispetto della privacy**

I dati personali conferiti ai fini della partecipazione al presente Avviso sono raccolti e trattati nell'ambito del relativo procedimento amministrativo nel rispetto del D.Lgs 30.06.2003, n. 196 s.m.i..

Art. 12**Informazioni**

Il RUP del procedimento Centro Polivalente è la Dott.ssa Valentina Carucci.

I quesiti in forma scritta possono essere formulati all'indirizzo mail:
protocollo.coriglianorossano@asmepec.it

Corigliano-Rossano, 14/09/2022

Il Dirigente
Dott.ssa Tina A. De Rosis

(firme omesse ai sensi dell'art. 3 d. lgs. n. 39/93)

Il Rup
Avv. Valentina Carucci